

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ СО ЯО Туношенский пансионат
для ветеранов войны и труда



Е.М.Климова
2020 года

Отчет
об исполнении плана
противодействия коррупции

Государственное бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области
Туношенский пансионат ветеранов войны и труда

(наименование учреждения)
за 1 полугодие 2020 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях	Установленные в плане сроки	Антонова Е.В. Иваненко Ф.Ю. Горезва Е.В.	Выполнено в установленные сроки.

1	2	3	4	5
	противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения			
1.2.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Руководители структурных подразделений	Выполнено в установленные сроки.
1.3.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	В установленные в плане сроки	Антонова Е.В.	Выполнено в установленные сроки.
1.4.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	В установленные в плане сроки	Антонова Е.В.	Выполнено в установленные сроки.
1.5.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	В установленные в плане сроки	Антонова Е.В.	Выполнено в установленные сроки.
1.6.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	В установленные в плане сроки	Комиссия	Выполнено в установленные сроки.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

2. Антикоррупционное просвещение и образование

2.1.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	В установленные в плане сроки	Антонова Е.В.	Выполнено в установленные сроки.
------	--	-------------------------------	---------------	----------------------------------

3. Антикоррупционная пропаганда

3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационного материала по вопросам противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Грыцива О.А.	Выполнено в установленные сроки.
------	---	-------------------------------	--------------	----------------------------------

4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, общественными органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции

4.1.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	В установленные в плане сроки	Климова Е.М.	Выполнено в установленные сроки.
------	--	-------------------------------	--------------	----------------------------------

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

5. Иные меры по противодействию коррупции

5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В установленные в плане сроки	Антонова Е.В.	Выполнено в установленные сроки.
5.2.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В установленные в плане сроки	Климова Е.М. Антонова Е.В.	Выполнено в установленные сроки.

Председатель комиссии по противодействию коррупции



Е.В. Антонова